

Scientific Community GIMBE

Estratto procedura di accreditamento

Versione 4.0 del 21 luglio 2025

Fondazione GIMBE

Via Amendola, 2 - 40121 Bologna
Tel. 051 5883920 - Fax 051 3372195
info@gimbe.org - www.gimbe.org
C.F. e P.IVA 03043421209

Sommario

1. Procedura di accreditamento.....	3
2. Criteri di decadenza.....	6

Fondazione GIMBE

Via Amendola, 2 - 40121 Bologna
Tel. 051 5883920 - Fax 051 3372195
info@gimbe.org - www.gimbe.org
C.F. e P.IVA 03043421209

1. Procedura di accreditamento

1.1. Identificazione

Possono accedere direttamente e gratuitamente al percorso di accreditamento per la Faculty GIMBE:

- Professionisti segnalati da componenti della Faculty GIMBE
- Professionisti segnalati dalla Direzione Scientifica GIMBE

In caso di autocandidatura da parte di professionisti che non soddisfano i requisiti sopra indicati, la quota di partecipazione al corso per il quale si intende seguire il percorso di accreditamento rimane a carico dell'interessato/a.

La valutazione positiva da parte del responsabile scientifico del corso e della Direzione Scientifica GIMBE consente il passaggio allo step 1 (§ 2.2.5.2).

Ai professionisti che accedono al percorso di accreditamento, il Responsabile di Segreteria richiede un data set standardizzato che include:

- curriculum vitae in formato europeo firmato, inclusivo di dati anagrafici e professionali
- foto profilo 500x500 pixel su fondo neutro
- biosketch della lunghezza massima di 1.700 battute spazi inclusi
- self-assessment sul corso/sui corsi di GIMBEducation per i quali si intende seguire il percorso di accreditamento
- descrizione di aspirazioni e attitudini
- mappa delle disponibilità
- disponibilità a trasferte sul territorio nazionale
- disclosure sui conflitti di interesse relativi ai 2 anni precedenti

Il profilo individuale di tutti i docenti GIMBE viene archiviato nella sezione Faculty del software gestionale interno.

Sulla base della documentazione raccolta e dopo approvazione della richiesta da parte del Comitato Scientifico, viene avviato il percorso di accreditamento.

1.2. Step 1. Partecipazione al/ai corso/i di interesse¹

Numero massimo di professionisti in accreditamento per edizione: 2

In relazione al self-assessment e agli interessi professionali dichiarati dal candidato, il Coordinatore della Faculty autorizza la partecipazione a titolo gratuito a uno o più corsi GIMBE (curriculum e/o singoli eventi), con diritto all'erogazione dei crediti ECM come partecipante. Rimangono a carico del professionista le spese di viaggio e soggiorno.

¹ La Direzione Scientifica GIMBE si riserva di autorizzare la partecipazione gratuita ad un intero curriculum o a singoli corsi.

Lo step 1 prevede la valutazione del professionista in merito a:

- Interesse e attitudini rispetto ai contenuti del corso
- Partecipazione attiva alle sessioni plenarie
- Leadership e capacità di lavoro in gruppo
- Puntualità e rispetto dei tempi
- Contributo specifico nelle fasi di restituzione dei lavori di gruppo in sessione plenaria

Le attività che il candidato deve necessariamente svolgere sono:

- Frequenza completa del corso
- Supporto al docente durante esercitazioni e lavori di gruppo: supervisione, leadership all'interno del proprio gruppo, segnalazione di eventuali criticità al docente, supporto alla conduzione del reporting finale.
- Supporto al docente per le attività organizzative

Al termine del corso, il docente compila il questionario di valutazione del candidato. Sulla base di tale feedback, il Coordinatore della Faculty GIMBE delibera il passaggio allo step 2, la ripetizione dello step 1 o l'interruzione del percorso di accreditamento.

1.3. Step 2. Tutoraggio con supervisione

Numero massimo di professionisti in accreditamento per edizione: 1

Entro 12 mesi dalla conclusione dello step 1 per il corso di interesse, il professionista deve partecipare in qualità di tutor a una successiva edizione del corso, con erogazione dei crediti ECM previsti per il tutoraggio (0,5 crediti/ora). Rimangono a carico del professionista le spese di viaggio e soggiorno.

Lo step 2 prevede che la valutazione del professionista in merito a:

- Conoscenza dei contenuti del corso
- Partecipazione attiva alle sessioni plenarie
- Leadership nel coordinamento dei lavori di gruppo e capacità di reporting in plenaria
- Puntualità e rispetto dei tempi
- Contributo specifico nelle fasi di restituzione dei lavori di gruppo in plenaria

Le attività che il candidato deve necessariamente svolgere sono:

- Frequenza completa del corso
- Supporto al docente per le attività organizzative
- Coordinamento dei lavori di gruppo con supervisione
- Conduzione del reporting finale dei lavori di gruppo in plenaria con supervisione

Al termine del corso il docente compila il questionario di valutazione del professionista. Sulla base di tale feedback il Coordinatore della Faculty GIMBE delibera il passaggio allo step 3, la ripetizione dello step 2 o l'interruzione del percorso di accreditamento.

1.4. Step 3. Docenza con supervisione

Numero massimo di professionisti in accreditamento per edizione: 1

Entro 12 mesi dalla conclusione dello step 2 per il corso di interesse, il professionista deve partecipare in qualità di tutor a corsi GIMBE, gratuitamente e con erogazione dei crediti ECM previsti per il tutoraggio (0,5 crediti/ora) e rimborso di spese di viaggio e soggiorno.

Lo step 3 prevede che la valutazione del candidato in merito a:

- Attitudine al ruolo di docente
- Padronanza dei contenuti del corso
- Capacità di gestire un intervento in plenaria
- Coordinamento dei lavori di gruppo e gestione del reporting d'aula con supervisione
- Puntualità e rispetto dei tempi
- Collaborazione con il docente durante le fasi di preparazione e svolgimento del corso

Le attività che il candidato deve necessariamente svolgere sono:

- Frequenza completa del corso
- Supporto al docente per le attività organizzative
- Interventi preordinati in sessione plenaria con supervisione
- Coordinamento dei lavori di gruppo e gestione del reporting d'aula con supervisione
- Conduzione del reporting finale dei lavori di gruppo con supervisione

Al termine del corso il docente compila il questionario di valutazione del professionista. In base a tale feedback il Coordinatore della Faculty GIMBE delibera il passaggio alla docenza in autonomia, la ripetizione dello step 3 o l'interruzione del percorso di accreditamento.

1.5. Docenza in autonomia

A seguito del completamento con esito positivo dello step 3, il professionista viene considerato idoneo alla docenza in autonomia (cfr. § 2.2.1) e ha diritto al riconoscimento dei crediti ECM come docente (1 credito/20 minuti, ovvero 3 crediti/ora).

2. Criteri di decadenza

Determinano espressamente la perdita della qualifica di membro della Faculty GIMBE una o più tra le seguenti cause ostative:

- eliminazione del logo GIMBE dal materiale didattico di proprietà GIMBE
- inadempienza di qualsiasi attività di pertinenza della Faculty GIMBE (cfr. § 2.2.1)
- mancato invio, entro il 5 gennaio di ogni anno, delle informazioni personali e professionali (vcfr 2.2.5.1.), ovvero:
 - Curriculum vitae aggiornato e datato al 5 gennaio dell'anno in corso
 - disclosure sui conflitti di interesse datata al 5 gennaio dell'anno in corso
 - biosketch aggiornato
 - foto profilo aggiornata
- accettazione incarichi per meno dell'80% delle ore richieste da GIMBE, rispetto alle disponibilità dichiarate, in assenza di giusta causa
- realizzazione effettiva delle docenze per meno del 95% delle ore di incarico accettate, in assenza di giusta causa
- feedback negativo ripetuto espresso dai partecipanti tramite:
 - scheda di valutazione dell'evento ECM
 - questionario GIMBE di qualità percepita
 - relazioni dei referenti delle organizzazioni committenti per i corsi in house
- Una o più delle precedenti e/o una o più delle seguenti ulteriori situazioni:
 - mancato aggiornamento annuale della disclosure sui conflitti di interesse
 - disclosure sui conflitti di interesse incompleta o mendace
 - inadempienze individuali rispetto alla normativa vigente in tema di pubblicità e sponsorizzazioni
- Mancato incarico di docenza nell'anno di riferimento per motivazioni di qualsiasi natura

	Timing	Criteri di valutazione	Attività	Costi a carico di GIMBE	ECM	Outcome
Step 1 Partecipazione	-	• Interesse e attitudini rispetto ai contenuti del corso • Partecipazione attiva alle sessioni plenarie • Leadership e capacità di lavoro in gruppo • Puntualità e rispetto dei tempi • Contributo specifico nelle fasi di restituzione dei lavori di gruppo in plenaria	• Frequenza completa del corso • Supporto al docente durante esercitazioni e lavori di gruppo: supervisione, leadership del proprio gruppo durante le esercitazioni, segnalazione di eventuali criticità al docente, supporto alla conduzione del reporting finale, etc. • Supporto al docente per attività organizzative	• Quota di partecipazione	• Crediti come partecipante (previa disponibilità)	• Passaggio allo step 2 • Ripetizione step 1 • Interruzione del percorso di accreditamento

Fondazione GIMBE

Via Amendola, 2 - 40121 Bologna

Tel. 051 5883920 - Fax 051 3372195

info@gimbe.org - www.gimbe.org

C.F. e P.IVA 03043421209

	Timing	Criteri di valutazione	Attività	Costi a carico di GIMBE	ECM	Outcome
Step 2 Tutoraggio supervisionato	Entro 12 mesi da step 1 (compatibilmente con la calendarizzazione)	• Conoscenza dei contenuti del corso • Partecipazione attiva alle sessioni plenarie • Leadership nel coordinamento dei lavori di gruppo e capacità di reporting in plenaria • Puntualità e rispetto dei tempi • Contributo specifico nelle fasi di restituzione dei lavori di gruppo in plenaria	• Frequenza completa del corso • Supporto al docente per attività organizzative • Coordinamento dei lavori di gruppo con supervisione • Conduzione del reporting finale dei lavori di gruppo in plenaria con supervisione	• Quota di partecipazione	• Crediti come tutor (1 credito/ora²)	• Passaggio allo step 3 • Ripetizione step 2 • Interruzione del percorso di accreditamento

² Aggiornati al 2023. Parametri soggetti a modifiche in conformità alla normativa Age.na.s “Criteri per l’assegnazione dei crediti alle attività ECM”

	Timing	Criteri di valutazione	Attività	Costi a carico di GIMBE	ECM	Outcome
Step 3 Docenza con supervisione	Entro 12 mesi da step 2 (compatibilmente con la calendarizzazione)	• Attitudine al ruolo di docente • Padronanza dei contenuti del corso • Capacità di gestire un intervento in plenaria • Coordinamento dei lavori di gruppo e del reporting d'aula con supervisione • Puntualità e rispetto dei tempi • Collaborazione con il docente durante le fasi pre corso e durante il corso	• Frequenza completa del corso • Supporto al docente per attività organizzative • Interventi preordinati in sessione plenaria con supervisione • Coordinamento dei lavori di gruppo e del reporting d'aula con supervisione • Conduzione del reporting finale dei lavori di gruppo con supervisione	• Quota di partecipazione • Spese di viaggio e soggiorno	• Crediti come tutor (1 credito/ora³)	• Passaggio alla docenza in autonomia ed ingresso nella Faculty • Ripetizione dello step 3 • Interruzione del percorso di accreditamento

³ Aggiornati al 2023. Parametri soggetti a modifiche in conformità alla normativa Age.na.s “Criteri per l’assegnazione dei crediti alle attività ECM”

	Timing	Criteri di valutazione	Attività	Costi a carico di GIMBE	ECM	Outcome
Docenza in autonomia	ND	Rispetto ed adeguatezza al mansionario della Faculty GIMBE	- Gestione sessioni plenarie - Gestione esercitazioni e lavori di gruppo - Gestione reporting d'aula finale - Tutorship dei nuovi docenti in accreditamento - Partecipazione ai meeting Faculty online (4/anno) - Partecipazione al meeting Faculty in presenza (1/anno) - Partecipazione ad almeno 1 corso/anno di aggiornamento personale tra quelli a catalogo GIMBE, in accordo con il Coordinatore della Faculty GIMBE - Supporto attivo alle attività istituzionali della Fondazione GIMBE	- Spese di viaggio e soggiorno - Compenso standard per la docenza	Crediti come docente (1 credito/20 minuti, ovvero 3 crediti/ora⁴)	

⁴ Aggiornati al 2023. Parametri soggetti a modifiche in conformità alla normativa Agenas “Criteri per l’assegnazione dei crediti alle attività ECM”